



LES FORMATIONS INTRA AU CHIC ET AU CHIV EN 2022

**Les directions des ressources humaines
Le service de la formation continue – DPC - GPMC**

Comme les années précédentes, le plan de formation 2022 s'appuiera sur les formations réalisées en intra (à l'intérieur de l'établissement), issues des axes de formation pluriannuels des établissements, du projet qualité, des orientations stratégiques de la DGOS, ainsi que des projets de pôles, des conclusions de la Haute Autorité de Santé à l'issue de la visite de la certification et des besoins recensés lors des entretiens annuels.

La brochure formation se présente sous la forme d'un programme de formations qui peuvent être des actions de DPC (Développement Professionnel Continu)*. Ce programme est destiné à l'ensemble du personnel.

Pour participer à une ou plusieurs formations de cette brochure et pour la bonne organisation des stages, il est nécessaire d'en faire la demande écrite lors de l'entretien annuel de formation. Pour les formations externes, les fiches de demandes de formation sont à retourner à la fin de la campagne d'entretien professionnel par l'intermédiaire du cadre.

Il sera accepté au maximum deux formations par agent afin de faciliter l'accès à la formation au plus grand nombre. La priorité sera donnée aux agents sollicitant une formation relevant des axes réglementaires et de priorité 1.

Certains stages faisant l'objet de nombreuses demandes, les demandes seront étudiées au vu de la motivation exprimée, et la nécessité de développer ou acquérir de nouvelles connaissances et/ou compétences, l'adéquation du public à la formation, les autres demandes formulées et les demandes faites l'année précédente. La cellule de formation procédera à l'analyse en fonction du grade de l'agent et des fonctions occupées.

Directions des ressources humaines
Service de la formation continue – DPC - GPMC

* Les programmes de formation marqués d'un astérisque sont les formations DPC.

Où trouver le formulaire de demande de stage / formation ?

Les informations nécessaires sont disponibles sur le site intranet, auprès du responsable hiérarchique ainsi qu'auprès du service de la formation continue.

Comment et quand élaborer sa demande de stage ?

Comment et quand se prépare le départ en stage ?

- 1) L'agent émet un souhait de formation lors de l'entretien annuel de formation, à la suite de l'entretien professionnel. Le responsable hiérarchique émet un avis. Pas plus de deux demandes de formation par agent ne peuvent être formulées.
- 2) Le responsable hiérarchique renseigne l'entretien de formation afin de transformer les souhaits de formation en besoin de formation. Il pré-sélectionne alors la session de formation correspondante au besoin de formation. Ainsi se constitue le tableau Excel qui récapitule les besoins en formation par service et par pôle.
- 3) Pour les formations qui ont lieu à l'extérieur de l'établissement, l'agent remplit la demande de formation correspondante au besoin en formation et joint un programme de formation (fourni par l'organisme de formation), et le responsable hiérarchique retourne au service de la formation l'ensemble des formulaires avant la fin de la campagne de recensement des besoins en formation.
- 4) Le service formation recense et analyse les demandes de formation. Le plan de formation est présenté en commission de formation puis au CTE.
- 5) Si la demande formulée lors de l'entretien de formation est accordée dans le plan, le service formation procède à l'inscription et en informe le cadre de service qui, à son tour, en informe l'agent.
- 6) Un ordre de mission et les documents relatifs à la formation sont adressés au responsable hiérarchique qui les transmet à l'intéressé.

Comment procéder pour déposer une demande de formation continue qui n'apparaît pas dans cette brochure de formation (ex. formation externe) ?

Il convient d'utiliser le même formulaire de demande de formation et d'y joindre impérativement le programme de la formation indiquant les objectifs de la formation, le coût pédagogique, le lieu, les dates, etc.

Le service formation étudie la demande au regard du plan de formation, de la priorité et de l'avis donné par le responsable hiérarchique.

La suite de la procédure reste la même.

Sommaire

AXE 1 – QUALITE, SECURITE DES SOINS ET USAGERS	7
1) Management de la qualité et de la sécurité des soins	7
a) Risques NRC – module A et B – <i>Réglementaire</i>	7
b) Damage control - <i>Réglementaire</i>	7
c) CREX et méthode ALARME*	8
d) Annonce d'un dommage associé aux soins	9
e) Annonce d'une mauvaise nouvelle dans le cadre de l'hospitalisation	9
f) Le patient traceur*	10
g) Identitovigilance*	10
2) Les gestes et soins d'urgence	12
a) Attestation de formation aux gestes et soins d'urgence niveau 1 (AFGSU 1) - <i>Réglementaire</i>	12
b) Attestation de formation aux gestes et soins d'urgence niveau 2 (AFGSU 2) - <i>Réglementaire</i>	12
c) Recyclage AFGSU 1 - <i>Réglementaire</i>	13
d) Recyclage AFGSU 2 - <i>Réglementaire</i>	14
e) Formation à la réanimation avancée pédiatrique – <i>Réglementaire</i>	14
f) Formation à la réanimation avancée néonatale – <i>Réglementaire</i>	15
g) Brevet Sauveteur Secouriste du Travail (SST) - <i>Réglementaire</i>	16
h) MAC (Maintien Actualisation des compétences) SST - <i>Réglementaire</i>	16
3) La gestion de l'agressivité à l'hôpital	18
a) Faire face à l'agressivité et à la violence en milieu hospitalier	18
b) Techniques de sauvegarde et d'auto-défense face aux violences dans le milieu hospitalier	18
c) Méthodes de communication interpersonnelle : relation patient soignant*	19
4) Maitrise du risque infectieux	20
a) Précautions « standard » et complémentaires en services de soins - <i>Réglementaire</i>	20
b) Précautions « standard » en services de soins - <i>Réglementaire</i>	20
c) Précautions complémentaires en services de soins - <i>Réglementaire</i>	21
d) Entretien des locaux - <i>Réglementaire</i>	21
e) Journée prévention des infections associées aux soins – Agent de bionettoyage et brancardier - <i>Réglementaire</i>	22
f) Journée prévention des infections associées aux soins -Paramédicaux - <i>Réglementaire</i>	23
g) Hygiène en maternité	23
h) Les bonnes pratiques de stérilisation en service de stérilisation*	24
5) La radioprotection	25
a) Radioprotection du personnel exposé aux sources ionisantes – <i>Réglementaire</i>	25
b) Radioprotection du patient – <i>Réglementaire</i>	25
6) L'hémovigilance	26
a) Pratiquer l'acte transfusionnel en toute sécurité*	26
7) Le médicament	27
a) Le transport du médicament	27
b) Risques et analyse des erreurs médicamenteuses*	27
c) La prescription chez la personne âgée	28
8) Les usagers dans le GHT	29
a) Optimiser l'accueil à l'hôpital	29
b) La loi Claeys/Léonetti : fin de vie et soins palliatifs*	29

c) La personne de confiance et directives anticipées*	30
d) Respect de la confidentialité et du secret médical*	30
e) Les droits du patient hospitalisé*	31
f) L'anglais médical face à l'urgence	32
g) Prise en charge du patient mineur	32
h) L'anglais d'accueil	33
AXE 2 – PRISE EN CHARGE ET DEMARCHE SOIGNANTE	34
1) Fondamentaux et priorités institutionnelles	34
a) Développer la bientraitance dans la pratique soignante*	34
b) Pratique réglementaire de la contention des patients*	34
c) La prise en charge de la douleur*	35
a) L'éducation thérapeutique du patient*	36
b) Initiation à l'hypnose adultes et enfants	36
c) Communication thérapeutique	37
d) Hypnose et hypnose-analgésie	37
3) Les soignants et la prise en charge autour du bébé et de l'enfant	39
a) Positionnement des nouveaux nés en unité néo-natale et de l'enfant hospitalisé	39
b) Allaitement maternel	39
c) La grossesse et l'accouchement normal et pathologique : la prise en charge en salle de naissance	40
d) Réflexion autour des soins du bébé prématuré - niveau 1	41
e) Réflexion autour des soins du bébé prématuré - niveau 2	41
f) Enfants victimes de maltraitance et leurs parents*	42
g) Portage, aide à la parentalité	42
h) Cultures, rites et pratiques autour de la naissance	43
i) Prise en charge de l'enfant nés prématurément et leur famille	43
j) Toucher massage en neonatologie*	44
4) Les soignants et la prise en charge autour de la nutrition	45
a) Alimentation de l'adulte hospitalisé	45
b) Alimentation de l'enfant hospitalisé	45
c) Alimentation de la personne âgée	46
5) Les soignants et la prise en charge autour de l'oncologie	47
a) Patient en cancérologie : connaissance et prise en charge	47
b) Les soins de confort dans la prise en charge du cancer	47
6) Les soignants et la prise en charge des patients à risques	49
a) Prévention des escarres et cicatrisations	49
b) Soins palliatifs et fin de vie	49
c) Adultes victimes de violence : prise en charge à l'hôpital	50
d) Prise en charge des patients ayant un problème lié au tabac et/ou à l'alcool	50
e) Prise en charge de la personne âgée dans sa globalité*	51
f) Simulation du vieillissement	52
g) Le toucher-massage, enrichissement de la pratique soignante*	52
h) Prise en charge de la démence et de la maladie d'Alzheimer*	53
i) Prise en charge du décès en service de soins et en chambre mortuaire	54
j) L'infirmière organisatrice d'accueil aux urgences*	54
k) Le rôle de l'aide-soignant aux urgences*	55
l) Evaluation du risque suicidaire *	55
AXE 3 – LES OUTILS AU SERVICE DES PROFESSIONNELS	57

1) Tutorat	57
a) Le tutorat professionnel et méthodes d'encadrement des stagiaires et étudiants AS	57
b) Le tutorat professionnel et méthodes d'encadrement des stagiaires et étudiants IDE – Niveau 1	57
c) Le tutorat professionnel et méthodes d'encadrement des stagiaires et étudiants IDE – Niveau 2	58
2) Management	59
a) La conduite de projet	59
b) Je recrute : les outils utiles et nécessaires	59
c) Conduire un entretien professionnel et un entretien de formation	60
d) Logiciel GesformEvolution - Entretien professionnel et de formation	60
e) Tout savoir sur les règles de la gestion du temps de travail	61
f) L'animation d'équipe	61
g) Analyse de pratiques professionnelles	62
h) Manager une personne en situation d'handicap	62
i) Coaching managérial	62
j) Communication non violente, PNL et AT en situation professionnelle	62
k) Sensibilisation à la laïcité, prévention et repérage de la radicalisation	63
3) Perfectionnement métier	65
a) La responsabilité juridique du personnel soignant*	65
b) Maitriser le vocabulaire médical*	65
c) Dispositif de professionnalisation des métiers administratif	66
4) Prévention des risques professionnels	66
a) Soins de manutention	66
b) Manutention manuelle des charges inertes	67
c) Mieux gérer son stress*	67
5) Qualité de vie au travail	69
a) Management et prévention des RPS*	69
b) Travailler à l'hôpital public : droits et devoirs des fonctionnaires et agents publics	69
c) Techniques d'optimisation du potentiel (TOP)	70
d) Préparation à la retraite	70
e) Gestion des conflits, recherche de compromis	71
6) La bureautique	72
a) Word initiation – Niveau 1	72
b) Word Perfectionnement – Niveau 2	72
c) Excel Initiation – Niveau 1	73
d) Excel Perfectionnement – Niveau 2	74
e) Excel Avancé – Niveau 3	75
f) Powerpoint Initiation – Niveau 1	75
g) Powerpoint Perfectionnement – Niveau 2	76
h) Outlook - Initiation	76
i) Outlook - Perfectionnement	77
j) Utiliser sa messagerie électronique efficacement	77

AXE 1 – QUALITE, SECURITE DES SOINS ET USAGERS

1) Management de la qualité et de la sécurité des soins

a) Risques NRC – module A et B – *Réglementaire*

Objectifs de la formation :

- Connaître les risques NBC, les dispositions réglementaires.
- Être en mesure de mettre en place la chaîne de décontamination et de se positionner.
- Apprendre la prise en charge de patients contaminés.

Public :

Agents des services d'anesthésie, de bloc opératoire, du standard, de la sécurité incendie et des urgences.

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC 1 session par an : dates à définir durant l'année

Au CHIV 1 session par an : dates à définir durant l'année

Organisme de formation :

CESU 94 et/ou formateurs internes

Méthodologie :

Apports théorique et mise en pratique en atelier.

b) Damage control - Réglementaire

Objectifs de la formation :

- Connaître les principes de triage et de prise en charge des blessés par armes de guerre et des autres blessés graves en pré-hospitalier et en intra-hospitalier
- Identifier les différentes phases du « damage control » dans le parcours de soins des blessés (pré-hospitalier, accueil hospitalier, chirurgical)
- Connaître les contraintes sécuritaires liées à ce type de situation et leurs conséquences sur l'organisation des secours et des soins
- Savoir assurer la traçabilité des victimes (SINUS/SIVIC) et connaître les principes d'identitovigilance
- Connaître les organisations spécifiques des plateaux techniques d'accueil : SAU, bloc opératoire, imagerie, biologie médicale, soins post-interventionnels, ...
- Identifier les troubles psychiques post-traumatiques chez les blessés et parmi le personnel impliqué

- Connaitre les principes de l'information des proches des victimes et de l'annonce des décès

Public :

Agents des services d'anesthésie, de bloc opératoire, du standard, de la sécurité incendie et des urgences.

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an : dates à définir

Au CHIV, 1 session par an : dates à définir

Organisme de formation :

CESU 94

Méthodologie :

Questionnements dirigés. Pédagogie active (découverte). Ateliers techniques. Démonstrations pratiques. Réactivation de mémoire. Mises en situation. Evaluation sommative

c) CREX et méthode ALARME*

Objectifs de la formation :

- Positionner le CREX dans la démarche de gestion des risques de l'établissement
- Différencier le CREX des autres outils mis en place
- Comprendre la méthodologie, notamment ALARME
- Favoriser la mise en place d'un CREX

Public :

Encadrant, personnel médical

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Le 14 février 2022
- Le 27 septembre 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Le 5 avril 2022

Organisme de formation :

CNEH

Méthodologie :

A partir de l'exposé de cette méthode et d'un exemple présenté par les animateurs et d'un atelier de groupe animé à partir d'un événement réel présenté sous forme de jeu de rôle.

d) Annonce d'un dommage associé aux soins**Objectifs de la formation :**

- Connaissance du contexte et des enjeux concernant l'information des patients suite à un événement indésirable grave
- Présentation du dispositif d'annonce d'un dommage associé aux soins
- Proposition de pistes de réflexion à travailler en équipe

Public :

Personnel médical et sage-femme

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an :

- Le 10 mai 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Le 11 mai 2022

Organisme de formation :

Neeria

Méthodologie :

Cours théorique complété d'apport d'exemple et échanges d'expériences

e) Annonce d'une mauvaise nouvelle dans le cadre de l'hospitalisation**Objectifs de la formation :**

- Annoncer une mauvaise nouvelle dans le respect du patient : annoncer de manière plus humaine et plus professionnelle.
- Réduire le stress du soignant face à ces annonces.
- Accepter la négociation et éviter le conflit.

Public :

Personnel médical, sage-femme et psychologue des services de néonatalogie du CHIC et du CHIV

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 demi-journées en discontinu
Au CHIC, 1 session par an : dates à déterminer durant l'année

Formateurs internes

A définir + comédiens de Théâtre à la carte

Méthodologie :

Jeux de rôle, quizz, cours théorique, animation théâtrale.

f) Le patient traceur*

Objectifs de la formation :

- Comprendre la place du patient traceur dans la démarche de certification
- Acquérir la méthodologie et les outils pratiques pour la mise en place du patient traceur
- Intégrer la stratégie de déploiement de la méthode patient traceur en établissement

Public :

Tout personnel en contact avec le patient.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC :

- Le 12 mai 2022

Au CHIV : 1 sessions par an :

- Le 2 juin 2022

Organisme de formation :

CNEH

Méthodologie :

Atelier pratique pour s'approprier l'outil, apprendre à poser les questions aux équipes, organiser sa prise de notes, et être capable de restituer à chaud aux équipes.

g) Identitovigilance*

Objectifs de la formation :

- Sécuriser la démarche d'identitovigilance au sein de l'établissement
- Promouvoir une démarche de qualité et de sécurité partagée en contribuant à l'implication des professionnels dans cette démarche

Public :

Personnel paramédical et personnel administratif d'accueil et des admissions

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour pour le personnel administratif, ½ journée pour le personnel paramédical

CHIC/CHIV : 1 session pour le personnel administratif

- Dates à définir
- 2 sessions pour le personnel paramédical
- Dates à définir (matin ou après-midi)

CHIV : Formateurs internes

CHIC : Organisme de formation : Neeria

Méthodologie :

Alternance d'apports théoriques et de temps d'échanges actifs

2) Les gestes et soins d'urgence

a) Attestation de formation aux gestes et soins d'urgence niveau 1 (AFGSU 1) - Réglementaire

Objectifs de la formation :

- Être capable d'intervenir en cas d'urgence médicale

Public :

Tous personnels techniques, logistiques et administratifs

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC : 2 sessions par an

- Les 6 et 7 janvier 2022
- Les 8 et 9 septembre 2022

Au CHIV : 3 sessions par an

- Les 3 et 4 février 2022
- Les 20 et 21 avril 2022
- Les 6 et 7 septembre 2022

Formateurs internes :

Formateurs AFGSU habilités par le CESU à enseigner les gestes et soins d'urgence : Mme Piot, Mme Bitton, Mme Auduc, Mme Le Bourdier, M. Le Pape

Méthodologie :

Mises en situations, questionnement, analyses avec les participants suivies de démonstrations et d'ateliers d'apprentissage des gestes. Utilisation de mannequins adulte, enfant, nourrisson, chariot d'urgence, DAE, maquillage, matériel d'immobilisation. Une attestation officielle (CESU) est remise au stagiaire.

b) Attestation de formation aux gestes et soins d'urgence niveau 2 (AFGSU 2) - Réglementaire

Objectifs de la formation :

- Être capable d'intervenir en cas d'urgence médicale

Public :

Personnels paramédicaux

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 3 jours

Au CHIC : 8 sessions par an :

- Du 19 au 21 janvier 2022
- Du 9 au 11 février 2022
- Du 11 au 13 mai 2022
- Du 6 au 8 avril 2022
- Du 21 au 23 septembre 2022
- Du 5 au 7 octobre 2022
- Du 23 au 25 novembre 2022
- Du 7 au 9 décembre 2022

Au CHIV : 8 sessions par an :

- Du 19 au 21 janvier 2022
- Du 9 au 11 février 2022
- Du 23 au 25 mars 2022
- Du 6 au 8 avril 2022
- Du 10 au 12 mai 2022
- Du 15 au 17 juin 2022
- Du 28 au 30 septembre 2022
- Du 16 au 18 novembre 2022

Formateurs internes :

Formateurs AFGSU habilités par le CESU à enseigner les gestes et soins d'urgence : Mme Piot, Mme Bitton, Mme Auduc, Mme Le Bourdier, M. Le Pape

Méthodologie :

Mises en situations, questionnement, analyses avec les participants suivies de démonstrations et d'ateliers d'apprentissage des gestes. Utilisation de mannequins adulte, enfant, nourrisson, chariot d'urgence, DAE, maquillage, matériel d'immobilisation. Une attestation officielle (CESU) est remise au stagiaire.

c) Recyclage AFGSU 1 - Réglementaire

Objectifs de la formation :

- Être capable d'intervenir en cas d'urgence médicale

Public :

Tous personnels techniques, logistiques et administratifs devant renouveler son AFGSU (Validité AFGSU 4 ANS)

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC : 2 sessions par an :

- Le 5 mai 2022
- Le 14 octobre 2022

Au CHIV : 2 sessions par an :

- Le 14 janvier 2022
- Le 11 octobre 2022

Formateurs internes :

Formateurs AFGSU habilités par le CESU à enseigner les gestes et soins d'urgence : Mme Auduc, Mme Le Bourdieu, M. Le Pape.

Méthodologie :

Mises en situations, questionnement, analyses avec les participants suivies de démonstrations et d'ateliers d'apprentissage des gestes. Utilisation de mannequins adulte, enfant, nourrisson, chariot d'urgence, DAE, maquillage, matériel d'immobilisation. Une attestation officielle (CESU) est remise au stagiaire.

d) Recyclage AFGSU 2 - Réglementaire

Objectifs de la formation :

- Identifier une urgence à caractère médical.
- Prendre en charge seul ou en équipe en attendant l'arrivée de l'équipe médicale.

Public :

Personnels paramédicaux devant renouveler son AFGSU (validité AFGSU 4 ans)

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC 2 sessions par an :

- Le 18 mars 2022
- Le 18 novembre 2022

Au CHIV : 4 sessions par an :

- Le 6 janvier 2022
- Le 17 mars 2022
- Le 19 mai 2022
- Le 8 décembre 2022

Formateurs internes :

Formateurs AFGSU habilités par le CESU à enseigner les gestes et soins d'urgence : Mme Auduc, Mme Le Bourdieu, M. Le Pape

Méthodologie :

Mises en situations, questionnement, analyses avec les participants suivies de démonstrations et d'ateliers d'apprentissage des gestes. Utilisation de mannequins adulte, enfant, nourrisson, chariot d'urgence, DAE, maquillage, matériel d'immobilisation. Une attestation officielle (CESU) est remise au stagiaire.

e) Formation à la réanimation avancée pédiatrique – Réglementaire

Objectifs de la formation :

- Acquérir les connaissances et techniques nécessaires à la prévention et à la prise en charge des enfants gravement malades ou en arrêt cardio-respiratoire par une méthode de formation inspirée du RANP (réanimation avancée néonatale et pédiatrique)

Public :

Personnel soignant qui peuvent être impliqués individuellement ou au sein d'une équipe soignante dans la réanimation d'un enfant, nourrisson ou nouveau-né.

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 5 sessions par an :

- Le 1er février 2022
- Le 5 avril 2022
- Le 8 juin 2022
- Le 13 septembre 2022
- Le 15 novembre 2022

Formateurs internes :

Dr Blary, Monsieur Cousin, Madame Mear,

Méthodologie :

Matinée animée de façon théorique avec enseignement pratique des gestes et l'après-midi mises en situation (présentation de vidéo, mise en pratique par groupes de 2 à 3 personnes, débriefing en fin de journée).

f) Formation à la réanimation avancée néonatale – Réglementaire

Objectifs de la formation :

- Comprendre la physiologie de l'adaptation extra-utérine
- Connaître les différentes situations de détresse vitale du nouveau-né en salle de naissance
- Maîtriser les prises en charge de ces situations selon les recommandations actuelles (ILCOR 2020)

Public :

Médecins et sages-femmes

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIV, 2 sessions par an : à définir

Formateurs internes :

Dr Naudet

Méthodologie :

Ateliers pratiques sur mannequin nouveau-né, évaluation pré et post-formation.

g) Brevet Sauveteur Secouriste du Travail (SST) - Réglementaire

Objectifs de la formation :

- Respecter les référentiels et programme élaborés par l'I.N.R.S correspondant à la formation des SST.
- Identifier les risques persistants sur les lieux d'un accident.
- Se protéger soi-même, la victime et le public.
- Alerter les secours efficacement.
- Secourir en effectuant l'action appropriée à l'état de la victime.

Public :

Tout public du CHIC et du CHIV

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 3 sessions par an

- Les 3 et 4 février 2022
- Les 15 et 16 septembre 2022
- Les 20 et 21 octobre 2022

Au CHIV, 2 sessions par an :

- Les 12 et 13 janvier 2022
- Les 28 et 29 novembre 2022

Formateurs internes :

M. Deprez, M. Dumont

Méthodologie :

Présentation PowerPoint. Coupe des voies aériennes supérieures. Méthode participative
Mise en situation professionnelle. Echange de pratique par groupe. Une attestation officielle (CESU) est remise au stagiaire.

h) MAC (Maintien Actualisation des compétences) SST - Réglementaire

Objectifs de la formation :

- Respecter les référentiels et programme élaborés par l'I.N.R.S correspondant à la formation des SST. Et réactualiser les connaissances selon l'évolution de la réglementation inhérente.
- Identifier les risques persistants sur les lieux d'un accident.
- Se protéger soi-même, la victime et le public.
- Alerter les secours efficacement.
- Secourir en effectuant l'action appropriée à l'état de la victime.

Public :

Professionnels ayant eu leur brevet SST dans les 24 mois qui ont précédé et tous les 24 mois après le 1^{er} recyclage du CHIC et du CHIV.

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC : 3 sessions par an :

- Le 27 janvier 2022
- Le 20 mai 2022
- Le 21 novembre 2022

Au CHIV : 2 sessions par an :

- Le 21 mars 2022
- Le 3 octobre 2022

Formateurs internes :

M. Deprez, M. Dumont

Méthodologie :

Présentation PowerPoint. Coupe des voies aériennes supérieures. Méthode participative
Mise en situation professionnelle. Echange de pratique par groupe. Une attestation officielle (CESU) est remise au stagiaire.

.

3) La gestion de l'agressivité à l'hôpital

a) Faire face à l'agressivité et à la violence en milieu hospitalier

Objectifs de la formation :

- Compréhension des situations conflictuelles
- Prévention des situations d'agressivité

Public :

Tout public

Participants :

12 stagiaires maximum

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Les 10 et 11 Janvier 2022
- Les 19 et 20 Septembre 2022

Au CHIV, 2 sessions par an :

- Les 13 et 14 Janvier 2022
- Les 22 et 23 Septembre 2022

Organisme de formation :

Practis

Méthodologie :

Pédagogie active basée sur la pratique et sur des méthodes variées

b) Techniques de sauvegarde et d'auto-défense face aux violences dans le milieu hospitalier

Objectifs de la formation :

- Sensibiliser les personnes aux problèmes liés à la violence (au travail ou dans la société)
- Identifier les causes et les enchaînements
- Apprendre à engager une démarche de contractualisation et savoir utiliser les gestes élémentaires de self défense

Public :

Tout public.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an :

- Le 17 mai 2022
- Au CHIV, 1 session par an :
- Le 15 mars 2022

Organisme de formation :
Amphia

Méthodologie : mises en situation
Enseignements théoriques et exercices pratiques

c) Méthodes de communication interpersonnelle : relation patient soignant*

Objectifs de la formation :

- Savoir communiquer et se positionner dans le cadre de la relation patient-soignant
- Savoir gérer les situations relationnelles délicates avec le patient et sa famille

Public :
Personnel en lien avec les patients et la famille.

Participants :
12 stagiaires maximum.

Calendrier :
Durée 2 jours
Au CHIC, 1 session par an :

- Les 25 et 26 janvier 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Les 27 et 28 janvier 2022

Organisme de formation :
Inforelec

Méthodologie :
Pédagogie active basée sur la pratique et sur des méthodes variées

4) Maitrise du risque infectieux

a) Précautions « standard » et complémentaires en services de soins - *Réglementaire*

Objectifs de la formation :

- Uniformiser les pratiques en hygiène hospitalière.
- Adapter les précautions « standard » et complémentaires aux différents secteurs en tenant compte du parcours du patient.

Public :

Pour tous les nouveaux arrivants et rappel pour les personnes volontaires.

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1h30

Au CHIC, à définir : elles seront déterminées dans le cadre du parcours d'intégration.

Formateurs internes :

Dr Si Ali, Mme Brehaut.

Méthodologie :

Apports théoriques et remise de supports.

Pratique hygiène des mains par FHA avec caisson pédagogique.

Echanges autour de pratiques.

b) Précautions « standard » en services de soins - *Réglementaire*

Objectifs de la formation :

- Connaître les modalités d'application de la précaution standard et savoir les appliquer
- Connaître les mesures à appliquer en cas d'AES
- Connaître le préalable à l'hygiène des mains et savoir réaliser une friction à la SHA
- Connaître le bon usage et les indications d'utilisation des différents Equipements de Protection Individuel (EPI)
- Que faire en cas d'AES ?
- Apprendre des notions sur la gestion de l'environnement, sur le tri des déchets et la gestion des excréta

Public :

Toutes catégories de professionnels intervenant auprès des patients.

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1h (14h30-15h30) x 6 décliner en module : 1 : Hygiène des mains, 2 : Equipement de protection individuel, 3 : AES, 4 : Gestion de l'environnement, 5 : Tri des déchets, 6 : Gestion des excréta

Au CHIV : 2 sessions par an :

- Le 11 janvier 2022
- Le 13 septembre 2022

Formateurs internes :

Mme Colas

Méthodologie :

Apports théoriques et pratiques. Présentations de produits et matériels.

**c) Précautions complémentaires en services de soins -
Réglementaire**

Objectifs de la formation :

- Comprendre les mécanismes de résistance aux antibiotiques (BMR/BHRe)
- Connaître les modalités d'application des différents types de précautions complémentaires et comment les appliquer.
- Connaître les principaux agents nécessitant la mise en place de précautions complémentaires.

Public :

Toutes catégories de professionnels intervenant auprès des patients.

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIV : 2 sessions par an :

- Le 8 février 2022
- Le 4 octobre 2022

Formateurs internes :

Mme Colas

Méthodologie :

Apports théoriques et pratiques

d) Entretien des locaux - Réglementaire

Objectifs de la formation :

- Connaître les différents produits d'entretiens
- Connaître les différents produits d'entretien disponibles sur le CHIV et leurs champs d'action.
- Connaître le matériel d'entretien des locaux disponible sur le CHIV et savoir l'utiliser.
- Savoir prendre en charge l'entretien particulier des sanitaires et de la robinetterie.
- Connaître les actions de prévention du risque de légionelle.

- Savoir expliquer l'intérêt d'une traçabilité

Public :

Agent de bio-nettoyage, aide-soignant et brancardier du CHIV

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIV : 2 sessions par an :

- Le 15 février 2022
- Le 27 septembre 2022

Formateurs internes :

Mme Citerne-Fauconnier

Méthodologie :

Apports théoriques. Lectures dirigées de fiches techniques institutionnelles. Ateliers pratiques. Présentation des produits et du matériel.

e) Journée prévention des infections associées aux soins – Agent de bio-nettoyage et brancardier - *Réglementaire*

Objectifs de la formation :

- Connaître les notions de bases sur les infections nosocomiales.
- Connaître les notions pratico-pratique sur les tris des déchets et du linge.
- Connaître les principales mesures sur la précaution standard et complémentaire.
- Savoir réaliser les principales tâches de l'entretien des locaux, pourquoi, comment ?

Public :

Agent de bio-nettoyage et brancardier du CHIV

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIV : 2 sessions par an :

- Le 12 avril 2022
- Le 6 décembre 2022

Formateurs internes :

Mme Citerne-Fauconnier et Mme Colas

Méthodologie :

Apports théoriques et pratiques. Lectures dirigées de fiches techniques institutionnelles.

f) Journée prévention des infections associées aux soins - Paramédicaux - Réglementaire

Objectifs de la formation :

- Approfondissement des connaissances liées aux précautions standards
- Identifier une BHRE et identifier les patients à risque etc.
- Connaître l'actualité des protocoles

Public :

Toutes catégories de professionnels intervenant auprès des patients.

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIV : 2 sessions par an :

- Le 8 mars 2022
- Le 8 novembre 2022

Formateurs internes :

Mme Colas

Méthodologie :

Apports théoriques et pratiques. Lectures dirigées de fiches techniques institutionnelles.

g) Hygiène en maternité

Objectifs de la formation :

- Connaître l'épidémiologie des infections en maternité.
- Comprendre et appliquer les connaissances relatives à certaines thématiques des précautions « standard ».
- Comprendre, appliquer les connaissances et prévenir le risque infectieux lié aux actes de soins en salle de naissance/maternité.
- Utiliser les matériels, outils et procédures disponibles sur l'établissement.
- Homogénéiser les pratiques et promouvoir une démarche d'amélioration de la qualité et de la sécurité des soins dans ce domaine.

Public :

Sages-femmes en maternité.

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

CHIC, 1 session par an :

- Novembre 2022

Formateurs internes :

Dr Si Ali, Mme Brehaut.

Méthodologie :

Apports théoriques et remise de supports. Pratique de l'hygiène des mains par FHA avec caisson pédagogique. Echanges autour de pratiques.

h) Les bonnes pratiques de stérilisation en service de stérilisation***Objectifs de la formation :**

- Acquérir les connaissances de base pour la mise en œuvre optimale des bonnes pratiques de stérilisation.

Public :

Agent de stérilisation du CHIC et du CHIV.

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 3 jours

Au CHIV : 1 session par an :

- Du 3 au 5 octobre 2022

Organisme de formation:

Euro pharma

Méthodologie :

Cours théoriques. Documents audio-visuels.

Evaluation des acquis.

5) La radioprotection

a) Radioprotection du personnel exposé aux sources ionisantes – *Réglementaire*

Objectifs de la formation :

- Connaître les principes de la radioactivité et ses effets biologiques.
- Connaître les principes et la réglementation concernant la radioprotection.
- Connaître les conduites à tenir.

Public :

Ensemble des professionnels travaillant au bloc opératoire, stomatologie, imagerie médicale, radiothérapie et tout agent concerné.

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1h

Au CHIC et au CHIV : Dates à définir en fonction des besoins et disponibilités des services.

Formateurs internes :

PCR et membres de la cellule de radioprotection de l'établissement.

Méthodologie :

Cours théorique accompagné d'un diaporama, suivi d'une table ronde.

b) Radioprotection du patient – *Réglementaire*

Objectifs de la formation :

- Identifier les risques associés aux rayonnements ionisants.
- Savoir justifier la réalisation d'un acte et Savoir optimiser la réalisation d'un acte.
- Savoir analyser sa pratique professionnelle.
- Savoir informer et impliquer le patient.

Public

Manipulateur radio, cadres et médecin

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 journée

Au CHIC et au CHIV : Dates à définir en fonction des besoins

Organisme externe :

A définir

Méthodologie :

En distanciel

6) L'hémovigilance

a) Pratiquer l'acte transfusionnel en toute sécurité*

Objectifs de la formation :

- Contribuer à la sécurisation de l'acte transfusionnel par la remise à niveau ou le développement de compétences professionnelles infirmiers susceptible de le mettre en œuvre
- Acquérir ou réactualiser les connaissances théoriques et pratiques nécessaires à la réalisation de l'acte transfusionnel
- Réduire les risques d'erreur au cours du processus transfusionnel par une meilleure connaissance des points critiques

Public :

Infirmièr(e)s du CHIC et du CHIV

Participants :

20 stagiaires maximum

Calendrier :

Au CHIV : 3 sessions par an dates à définir

Formateurs internes :

Mme Couturat

Méthodologie :

Jeux de rôles sur les différentes étapes. Exercices pratiques sur l'épreuve globulaire avec tubulures fournies et cartes test AB. Etude du dossier Transfusionnel. Retours d'expériences.

7) Le médicament

a) Le transport du médicament

Objectif de la formation :

- S'accorder sur le vocabulaire et les fondamentaux
- Connaitre le circuit du médicament et ses différents acteurs
- Comprendre les enjeux de la sécurisation du circuit du médicament et des DMS
- Acquérir les compétences pour assurer un transport de qualité en respectant l'intégrité des produits

Public :

Personnel transportant des médicaments et personnel de la pharmacie du CHIC et du CHIV.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an :

- Le 11 mars 2022

Organisme de formation :

Panacea

Méthodologie :

Travaux collectifs, études de cas, PPT et film, temps d'échanges coordonnés par le formateur.

b) Risques et analyse des erreurs médicamenteuses*

Objectif de la formation :

- Maîtriser les actions et bonnes pratiques afin d'identifier, mieux gérer et prévenir le risque iatrogène à la prise en charge médicamenteuse.

Public :

Tout le personnel concerné par la prise en charge médicamenteuse IDE, préparateurs, cadres de santé, médecins et pharmaciens.

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC et au CHIV, 1 session par an : dates à définir

Organisme de formation :

A définir

Méthodologie :

Cours théorique, débats et cas concrets.

c) La prescription chez la personne âgée

Objectif de la formation :

- Réduire le risque iatrogénique chez le sujet âgé

Public :

Aides-soignant(e)s, IDE, préparateurs en pharmacie hospitalière, cadres de santé, médecins et pharmaciens

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC et au CHIV, 1 session par an : dates à définir

Organisme de formation :

A définir

Méthodologie :

Cours théorique et cas concrets.

8) Les usagers dans le GHT

a) Optimiser l'accueil à l'hôpital

Objectifs de la formation :

- Être capable de dispenser un accueil de qualité en Centre Hospitalier et repérer les particularités de l'accueil physique et téléphonique
- Créer les conditions d'une communication efficace et d'un relationnel de qualité avec le public
- Répondre aux demandes des interlocuteurs avec efficience
- Etre capable de gérer les priorités et de mieux s'organiser dans le cadre de l'accueil
- Acquérir des outils pour répondre aux comportements déstabilisants et désamorcer les situations conflictuelles

Public :

Toute personne occupant des fonctions à l'accueil de l'hôpital du CHIC et du CHIV.

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 31 janvier et 1 février 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Les 7 et 8 février 2022

Organisme de formation :

CB-conseil RH

Méthodologie : Autodiagnostic, jeux de rôle et cas pratique.

b) La loi Claeys/Léonetti : fin de vie et soins palliatifs*

Objectifs de la formation :

- Appréhender les notions fondamentales de l'éthique médicale
- Questionner le sens de la vie à l'approche de la mort
- S'approprier les dispositions de la Loi Claeys-Leonetti sur la fin de vie
- Respecter la dignité de la personne humaine
- Soigner en fin de vie : soins curatifs et soins palliatifs
- Tenir compte de la volonté du patient
- Adopter une posture bienveillante auprès du malade en fin de vie

Public :

Tout personnel soignant du CHIC et du CHIV.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an :

- Le 14 avril 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Le 10 février 2022

Organisme de formation :

Sauv'Gard.

Méthodologie :

Cours théorique accompagné d'un diaporama. Pédagogie active intégrant l'échange et l'analyse de pratiques et des discussions.

c) La personne de confiance et directives anticipées*

Objectifs de la formation :

- Mieux connaître le dispositif des directives anticipées et de la personne de confiance
- Réfléchir aux modalités concrètes d'information du patient concernant les directives anticipées
- Réfléchir aux modalités concrètes d'accompagnement du patient dans la rédaction de ses directives anticipées
- Analyser les pratiques des professionnels en lien avec les directives anticipées et la personne de confiance
- Réfléchir aux situations concrètes mettant en jeu la personne de confiance

Public :

Tout personnel soignant du CHIC et du CHIV

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an :

- Le 14 janvier 2022

Organisme de formation :

IRFA SANTÉ.

Méthodologie :

Etude de la réglementation à partir de cas pratiques et jeux de rôles.

d) Respect de la confidentialité et du secret médical*

Objectifs de la formation :

- Appréhender le risque juridique lié aux problématiques de secret professionnel
- Maîtriser les incidences pratiques pour mieux gérer les relations avec les familles, les proches, l'équipe de soin, les médecins extérieurs, les services de police...

Public :

Tout public du CHIC et du CHIV

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIV, 1 session par an :

- Le 24 mars 2022

Organisme de formation :

NEERIA

Méthodologie :

Apprentissage de la réglementation par cas concrets.

e) Les droits du patient hospitalisé*

Objectifs de la formation :

- Maîtriser la réglementation relative à l'information et aux droits et devoirs du patient.
- Savoir communiquer avec le patient sur ses droits.
- Connaître les droits de l'usager du système de soins afin d'en maîtriser les incidences pratiques
- Connaître les règles sur la protection de la liberté individuelle
- Savoir respecter la personne et sa vie privée

Public :

Tout personnel en contact avec le patient.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an :

- Le 10 mars 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Le 3 février 2022

Organisme de formation :

DEMOS.

Méthodologie :

Cours théorique accompagné d'un diaporama. Approche participative

f) L'anglais médical face à l'urgence

Objectifs de la formation :

- Acquérir les bases du vocabulaire d'accueil
- Connaître les différentes parties du corps et identifier les symptômes et les maladies courantes
- Reconnaître et évaluer la douleur
- Maîtriser le vocabulaire nécessaire pour l'interrogatoire médical
- Être capable d'expliquer le diagnostic, les examens, conseils et traitements prescrits
- Savoir rassurer et accompagner un patient lors de son séjour

Public :

Personnel d'accueil et des urgences.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 1 session par an :

- Le 17 et 18 février 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Les 4 et 5 avril 2022

Organisme de formation :

Panacéa Conseil.

Méthodologie :

Entraînement : mises en situation et cas concrets et e-learning.

g) Prise en charge du patient mineur

Objectif de la formation :

- Connaître les droits des mineurs hospitalisés pour maîtriser les incidences pratiques : information et consentement, soins réalisés dans le secret, accès au dossier médical, signalement de maltraitance etc.
- Connaître le rôle et la place des parents et des proches dans la prise en charge du jeune patient.

Public :

Tout personnel en contact avec les patients mineurs du CHIC et du CHIV.

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an :

- Le 26 janvier 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Le 14 juin 2022

Organisme de formation :

NEERIA

Méthodologie :

Cours théorique accompagné d'un diaporama et d'échanges.

h) L'anglais d'accueil

Objectifs de la formation :

- Bien accueillir le patient en utilisant l'anglais d'accueil et lors de sa prise en charge

Public :

Tout personnel pouvant accueillir au sein du GHT

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 journée

Au CHIV, 1 session par an : à définir

Organisme de formation :

Panacea

Méthodologie :

Cours pédagogiques. Evaluation du niveau. Exercices pratiques. Atelier de simulation.

AXE 2 – PRISE EN CHARGE ET DEMARCHE SOIGNANTE

1) Fondamentaux et priorités institutionnelles

a) Développer la bientraitance dans la pratique soignante*

Objectifs de la formation :

- Connaître la définition de la bientraitance et avoir des connaissances de la notion de maltraitance.
- Repérer les droits fondamentaux et clarifier le cadre légal.
- Définir les concepts de maltraitance et bientraitance.
- Analyser ses pratiques professionnelles en regard de la problématique de la maltraitance.
- Dégager une vision commune de la maltraitance et de la bientraitance.

Public :

Tout professionnel confondu hors encadrement.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 3 jours en discontinu

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Les 10 et 11 février et le 11 mars 2022
- Les 17 et 18 octobre et le 10 novembre 2022

Au CHIV, 2 sessions par an :

- Les 9 et 10 mars et le 14 avril 2022
- Les 12 et 13 mai et le 10 juin 2022

Organisme de formation :

EFORS

Méthodologie :

Cours théorique accompagné d'un diaporama et retour d'expériences

b) Pratique réglementaire de la contention des patients*

Objectifs de la formation :

- Apprendre le principe de contentions
- Respecter les droits du patient, bientraitance
- Connaître les recommandations et les bonnes pratiques
- Analyser les pratiques et produire un plan d'amélioration

Public :

Tout public du CHIC et du CHIV.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an :

- Le 13 juin 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Le 14 février 2022

Organisme de formation :

GRIEPS

Méthodologie :

Discussions, échanges de pratiques professionnels et ceux des établissements

Analyse de cas pratiques et travaux de groupe

c) La prise en charge de la douleur*

Objectif de la formation :

- Harmoniser les connaissances sur la prise en charge de la douleur, s'approprier les missions et les activités de référent douleur et savoir transférer aux équipes.
- Comprendre le phénomène douloureux
- Conduire une démarche d'évaluation
- Utiliser les moyens de prévention et de traitement de la douleur

Public :

Aide-soignant(e)s, infirmier(e)s, cadres de santé et médecin(s).

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Les 21 et 22 mars 2022

Les 3 et 4 octobre 2022

Au CHIV, 2 sessions par an :

- Les 23 et 24 mai 2022
- A définir

Organisme de formation :

GRIEPS

2) Prises en charge spécifiques

a) L'éducation thérapeutique du patient*

Objectifs de la formation :

- Acquérir une dynamique de l'éducation thérapeutique afin de mettre en place ses compétences au service des patients.
- Être capable de définir l'éducation thérapeutique du patient.
- Identifier les situations au cours desquelles le soignant peut, dans sa pratique quotidienne, contribuer à l'éducation thérapeutique du patient.
- Acquérir les attitudes et les compétences de base nécessaires à la mise en œuvre d'une démarche éducative au sein d'un programme personnalisé.
- Évaluer les effets du programme éducatif et savoir ajuster le processus éducatif.
- Être à même de développer son savoir-faire dans le cadre d'une approche pluri-professionnelle.

Public :

Paramédicaux et médecins inscrits dans un programme d'éducation thérapeutique

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 6 jours en discontinu

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 17 et 18 janvier + 14 et 15 février + 14 et 15 mars 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Les 15 et 16 septembre + 13 et 14 octobre + 17 et 18 novembre 2022

Organisme de formation :

EDUSANTE

Méthodologie :

Alternance d'apports de connaissances et de mises en pratique. Echanges d'expériences. Evaluation initiale des pratiques professionnelles à partir de grille d'auto-analyse et en mesurer l'acquisition. Travaux d'intersession.

b) Initiation à l'hypnose adultes et enfants

Objectifs de la formation :

- Augmenter l'efficacité et l'assurance professionnelle face aux situations difficiles et/ou conflictuelles imposées par la relation de soins
- Gestion de stress et de l'anxiété du patient
- Acquérir quelques techniques hypnotiques simples et efficaces

Public :

Infirmier(ère)s du bloc opératoire, Infirmier(ère)s anesthésiste, Infirmier(ère)s en soins généraux.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 3 jours

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Les 23 et 24 mars et le 1er avril 2022
- Du 28 au 30 septembre 2022

Au CHIV, 2 sessions par an :

- Du 24 au 26 janvier 2022
- Du 14 au 16 décembre 2022

Formateurs internes :

Mme Le Bourdier

Méthodologie :

Apports théoriques, vidéo, outils et exercices pratiques.

c) Communication thérapeutique**Objectifs de la formation :**

- Amélioration de la communication auprès du patient par des moyens simples et efficaces

Public :

Auxiliaires de puériculture, aide-soignant(e)s et brancardiers.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Le 12 janvier 2022
- Le 10 octobre 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Le 1er décembre 2022

Formateurs internes :

Mme Le Bourdier

Méthodologie :

Apports théoriques et outils et pratique.

d) Hypnose et hypnose-analgésie**Objectifs de la formation :**

- Acquérir des éléments théoriques et pratiques pour mieux gérer la douleur de l'enfant

- S'initier à différentes techniques d'hypno analgésie et de distraction
- Développer l'implication active de l'enfant (et de sa famille) pendant le soin
- Optimiser sa communication et sa créativité
- Développer ses ressources personnelles

Public :

Personnel soignant, sage-femme et médecin du CHIV et du CHIC

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 3 jours en discontinu

Au CHIV, 6 sessions par an :

- Les 20, 21 et 24 janvier 2022
- Les 17, 18 et 21 mars 2022
- Les 19, 20 et 23 mai 2022
- Les 22, 23 et 26 septembre 2022
- Les 20, 21 et 24 octobre 2022
- Les 1, 2 et 5 décembre 2022

-

Formateurs internes :

Mme Rousseau

Méthodologie :

Ateliers pratiques : vidéos et analyse. Exercices d'application des techniques

3) Les soignants et la prise en charge autour du bébé et de l'enfant

a) Positionnement des nouveaux nés en unité néo-natale et de l'enfant hospitalisé

Objectifs de la formation :

- Apporter aux professionnels des outils théoriques et pratiques afin d'améliorer la prise en charge et l'installation du patient dans un souci de prévention orthopédique, de confort et d'éveil.
- Sensibiliser aux soins de développement.
- Apport sur le travail du psychomotricien en unité néonatale

Public :

Tout le personnel travaillant auprès des enfants hospitalisés en services néonataux ou pédiatriques, quelle que soit la pathologie du CHIC et du CHIV.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Le 06 avril 2022
- Le 09 novembre 2022

Formateur interne :

A définir

Méthodologie :

Techniques pédagogiques faisant émerger les savoir et apports de connaissance sous forme d'exposé, jeux pédagogiques et mise en pratique du positionnement sur soi et avec des poupons.

b) Allaitement maternel

Objectifs de la formation :

- Comprendre les enjeux et modalité de l'allaitement maternel.
- Former et accompagner les professionnels de santé dans l'accompagnement et la prise en charge de la mère et l'enfant pour un allaitement réussi.
- Uniformiser les pratiques des professionnels autour de l'allaitement maternel en leur fournissant des outils appropriés,
- Promouvoir et optimiser la prise en charge des problèmes rencontrés lors de l'allaitement
- Organiser et accompagner l'allaitement d'un bébé prématuré, hospitalisé ou avec un handicap.

Public :

Personnel soignant et sage-femme

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 3 jours en discontinu

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Les 16 et 17 mai et le 10 juin 2022
- Les 17 et 18 octobre et le 14 novembre 2022

Au CHIV, 4 sessions par an :

- Les 7, 8 et 28 mars 2022
- Les 10, 11 et 29 mars 2022
- Les 20 et 21 octobre et le 15 novembre 2022

Formateur interne :

Mme Van Grutten

Méthodologie :

Cours théorique, démonstration et pratique. Quizz. Evaluation des connaissances et des acquisitions.

c) La grossesse et l'accouchement normal et pathologique : la prise en charge en salle de naissance

Objectifs de la formation :

- Connaître les grandes étapes de l'accouchement normal.
- Savoir prendre en charge les différentes pathologies en fonction de la mère et l'enfant.

Public :

Sont prioritaires les agents du bloc maternité. Également destiné aux infirmier(e)s, puéricultrices, auxiliaires puéricultrices, aide-soignant(e)s, exerçant dans le secteur de la gynécologie.

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 3 sessions par an :

- Le 28 janvier 2022
- Le 24 juin 2022
- Le 28 octobre 2022

Formateur interne :

Mme Redon.

Méthodologie :

Cours théorique et pratique en salle de préparation à l'accouchement.

d) Réflexion autour des soins du bébé prématuré - niveau 1**Objectifs de la formation :**

- Travailler avec le bébé prématuré et sa famille
- Connaître et appréhender les impacts de la prématurité sur les bébés et leurs parents

Public :

Infirmièr(e)s, puéricultrices, auxiliaires puéricultrices travaillant au sein de l'unité néonatale, la réanimation néonatale et l'unité maternité

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 18 octobre et 15 novembre 2022

Formateurs internes :

Mme Thomas, Mme Mero, Mme Amrani et Mme Seye.

Méthodologie :

Cours théorique et pratique en salle de néonatalogie.

e) Réflexion autour des soins du bébé prématuré - niveau 2**Objectifs de la formation :**

- Mise en situation autour des pratiques
- Appréhender les difficultés spécifiques rencontrées autour de la prématurité

Public :

Infirmièr(e)s, puéricultrices, auxiliaires puéricultrices travaillant au sein de l'unité néonatale, la réanimation néonatale et l'unité maternité

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 8 février et 8 mars 2022

Formateurs internes :

Mme Thomas, Mme Mero, Mme Amrani et Mme Seye.

Méthodologie :

Cours théorique et pratique en salle de néonatalogie.

Pré-requis :
Avoir suivi le niveau 1

f) Enfants victimes de maltraitance et leurs parents*

Objectifs de la formation :

- Développer les connaissances du personnel de l'hôpital dans leur mission de prévention des risques de maltraitance.
- Accueillir l'enfant maltraité et ses parents lors de l'hospitalisation.
- Comprendre ce qui peut amener des parents à négliger ou à maltraiter leurs enfants.

Public :

Tout personnel en contact avec des enfants pendant leur temps de travail du CHIC et du CHIV

Participants :

25 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours + 1 jour en discontinu

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 14, 15 et 24 mars 2022

Formateurs internes :

Dr Soussy, Dr Presme, Me Lefebvre, aide(s)-soignant(s).

Intervenants : Mme Bernatas, procureur, commandant de police, ASE, SSE, CRIP.

Méthodologie :

Cours théorique, groupe de travail et projection de film.

g) Portage, aide à la parentalité

Objectifs de la formation :

- Guider les parents qui souhaitent apprendre à porter leur(s) bébé(s).
- Rappel des besoins physiologiques du bébé
- Présentation des différents modes de portage respectant l'anatomie du bébé.
- Apprentissage des différentes techniques de nouage, ainsi que les règles de portage et de sécurité.

Public :

Sage femmes, cadres de santé, personnel soignant des pôles Mère-Enfant du CHIC et du CHIV

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Le 7 avril 2022

- Le 15 décembre 2022

Formateurs internes :

Mme Arnolin

Méthodologie :

Jeux de rôle, mise en situation, vidéo et PowerPoint

h) Cultures, rites et pratiques autour de la naissance

Objectifs de la formation :

- Mieux comprendre l'autre dans sa différence pour assurer un accompagnement dans le respect et une prise en charge efficace
- Acquérir des connaissances anthropologiques autour de la naissance et des soins à la mère et à l'enfant en situation transculturelle
- Intégrer l'approche interculturelle dans la compréhension des difficultés des patientes
- Développer des compétences pour des prises en charges adaptées

Public :

Sage femmes, cadres de santé, personnel soignant des pôles Mère-Enfant du CHIC et du CHIV

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 2 et 3 juin 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Les 28 et 29 mars 2022

Organisme de formation :

Panaca Conseil

Méthodologie :

Travaux collectifs, études de cas, support visuel PPT et films, temps d'échanges coordonnés par le formateur

i) Prise en charge de l'enfant nés prématurément et leur famille

Objectifs de la formation :

- Comprendre le trouble précoce du développement en lien avec la prématurité
- Quel est le parcours du prématuré ? Travailler avec les Réseaux
- Aider, conseiller pour des parents à la sortie : la spécificité de la non-demande
- Le devenir des enfants nés prématurément et de leurs parents.

Public :

Sage femmes, cadres de santé, personnel soignant des pôles Mère-Enfant

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Le 18 janvier 2022
- Le 20 septembre 2022

Formateurs internes :

Mme Mero et Mme Thomas

Méthodologie :

Séquençage vidéos, PPT, mise en situation professionnelle, atelier pratique

j) Toucher massage en neonatologie*

Objectifs de la formation :

- Acquérir des techniques théoriques et pratiques pour mieux gérer la douleur et l'anxiété du bébé.
- S'approprier un outil complémentaire aux traitements médicamenteux
- Apprendre aux parents à communiquer avec les bébés par le toucher-massage dans la période néonatale.

Public :

Personnel soignant, sage-femme, cadre de santé, médecin du CHIC et du CHIV

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 3 jours (2 jours + 1 jour en discontinu)

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Les 9, 10 et 13 mai 2022
- Les 5, 6 et 28 septembre 2022

Formateurs internes :

Mme Boucris et Mme Thomas

Méthodologie :

Exercices pratiques. Études de cas. Ateliers corporels dynamiques

4) Les soignants et la prise en charge autour de la nutrition

a) Alimentation de l'adulte hospitalisé

Objectifs de la formation :

- Développer les compétences des professionnels pour la prise en charge de l'alimentation et la nutrition d'enfants et d'adultes hospitalisés sur des thématiques ciblées telles que :
 - Surpoids/Obésité/Diabète
 - Troubles de la déglutition
 - Allergies Alimentaires
 - Connaissance des compléments nutritionnels oraux
 - Nutrition Entérale
 - Profil alimentaire spécifique : contrôlé en sel, sans gluten, etc.
 - Gestions des repas : profils alimentaires, commande, surveillance des consommations, apports alimentaires extérieurs au CHIC.

Public :

Aide-soignant(e)s, infirmier(e)s, puéricultrices, personnel de la restauration. Autre public voir avec le service formation.

Participants :

10 stagiaires maximum.

Durée :

Une demi-journée (9h-13h)

Calendrier :

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Le 9 mai 2022
- Le 03 octobre 2022

Formateurs internes :

Mme Dupuis, Mme Capaldi, Mme Lecadre

Méthodologie :

Apports de connaissances. Mises en situation pratique. Echanges sur les pratiques professionnelles. Document pédagogique remis à chaque participant.

b) Alimentation de l'enfant hospitalisé

Objectifs de la formation :

- Développer les compétences des professionnels pour la prise en charge de l'alimentation des enfants hospitalisés sur des thématiques ciblées telles que
 - obésité
 - diabète Type 1
 - cassure de poids, troubles de l'oralité

- cassure de poids, TCA (Troubles du Comportement Alimentaire)

Public :

Auxiliaires puéricultrices, sages-femmes, infirmier(e)s, puéricultrices, personnel de la restauration

Participants :

10 stagiaires maximum.

Durée :

½ journée

Calendrier :

Au CHIC, 1 session par an :

- Le 29 septembre 2022

Formateurs internes :

Mme Dupuis, Mme Capaldi.

Méthodologie :

Apports de connaissances. Mises en situation pratique. Echanges sur les pratiques professionnelles. Document pédagogique remis à chaque participant.

c) Alimentation de la personne âgée

Objectif de la formation :

- Répondre aux besoins nutritionnels des personnes âgées, savoir leur faire plaisir et prévenir le déséquilibre nutritionnel.

Public :

Aides-soignant(e)s.

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1/2 journée

Au CHIC, 1 session par an : à définir

Au CHIV, 1 session par an : à définir

Formateur interne :

A définir

Méthodologie :

Alternance d'apports de connaissances et de mises en pratique. Echanges d'expériences.

5) Les soignants et la prise en charge autour de l'oncologie

a) Patient en cancérologie : connaissance et prise en charge

Objectifs de la formation :

- Repérer les problèmes spécifiques et intervenir de façon adaptée.
- Connaître la place des différentes thérapeutiques dans le traitement du cancer.
- Connaître les effets secondaires des traitements et savoir intervenir efficacement en partenariat avec le médecin.
- Développer des stratégies de prise en charge optimale des patients et de leurs familles.

Public :

Infirmier(e)s et médecins.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 3 jours

Au CHIC, 2 sessions par an : à définir

Au CHIV, 1 session par an : à définir

Organisme de formation :

Grieps

Méthodologie :

Alternance d'apports de connaissances et de mises en pratique. Echanges d'expériences.

b) Les soins de confort dans la prise en charge du cancer

Objectif de la formation :

- Développer les soins de support pour maintenir ou renforcer la qualité de vie du patient.
- Savoir prendre en charge un patient de cancérologie dans sa globalité.
- Connaître les principes de l'annonce en cancérologie.
- Connaître la place des soins palliatifs et leur organisation à l'hôpital, contribuer à la prise de décision multidisciplinaire.
- Connaître les manifestations symptomatiques les plus fréquentes en situation palliative et les conduites à tenir.

Public :

Aides-soignant(e)s.

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Le 07 février 2022
- Le 07 octobre 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Le 18 février 2022

Organisme de formation :

FORMAVENIR PERFEORMANCES

Méthodologie :

Alternance d'apports de connaissances et de mises en pratique. Echanges d'expériences.

6) Les soignants et la prise en charge des patients à risques

a) Prévention des escarres et cicatrisations

Objectifs de la formation :

- Comprendre le mécanisme de l'escarre.
- Mettre en œuvre les mesures de prévention des escarres.
- Évaluer et suivre les escarres selon leur gravité.
- Connaître les principes de soins de prévention et de traitement des escarres au CHIC.
- Connaître les outils institutionnels du CHIC.

Public :

Aide-soignant(e)s, infirmier(e)s

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Le 25 mars 2022
- Le 18 novembre 2022

Formateurs internes :

Dr Lorisson et Mme Berga

Méthodologie :

Cours théorique, échanges et projection de diaporama.

b) Soins palliatifs et fin de vie

Objectifs de la formation :

- Fournir aux participants des outils pratiques et relationnels pour aborder la spécificité des situations palliatives,
- Aider les participants dans leur positionnement professionnel et les encourager à prendre part aux "discussions multidisciplinaires d'ordre éthique au cours de la maladie et/ou en fin de vie"

Public :

Infirmier(e)s, aides-soignants, auxiliaires de puériculture, puéricultrices et psychologues

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour et 3 jours pour le parcours ciblé par service

Au CHIC, 2 sessions par an : dates à définir et circuit services ciblés
Au CHIV, 1 session par an : dates à déterminer

Organisme de formation

Jeanne Garnier

Méthodologie :

Cours théorique, échanges

c) Adultes victimes de violence : prise en charge à l'hôpital

Objectifs de la formation :

- Acquérir des outils pour dépister et orienter de manière adéquate les patients se présentant à l'hôpital pour d'autre raison que la violence.
- Améliorer la prise en charge des personnes victimes de violences conjugales.
- Disposer d'outils qui permettent de dépister et d'orienter de manière adéquate les patients.
- Proposer une concertation entre les différents interlocuteurs des personnels confrontés à ces problématiques.
- Informer des procédures mises en place par le personnel judiciaire dans ce type de violence.

Public :

Soignants, médecins et personnel en contact avec les patients.

Participants :

40 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an

- Le 11 octobre 2022

Formateurs internes :

Dr Soussy et Mme Carnino

Intervenants externes :

Procureur de la République et la Direction Départementale de la Police.

Méthodologie :

La formation se déroule sous forme de conférence.

d) Prise en charge des patients ayant un problème lié au tabac et/ou à l'alcool

Objectifs de la formation :

- Renforcer l'éducation à la santé en matière d'addiction.
- Donner la compétence nécessaire au personnel soignant pour la prise en charge, à l'hôpital, des personnes ayant des conduites addictives.

- Contribuer à une application homogène des protocoles de prise en charge établis et proposés par l'équipe.
- Contribuer à renforcer le dépistage individuel des comportements addictifs pour permettre une réorientation des patients vers les équipes spécialisées.
- Accompagner et soutenir les équipes soignantes dans leur travail.

Public :

Tout le personnel paramédical ou autre personnel de l'hôpital confronté aux problèmes d'addiction.

Participants :

14 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 1 session par an :

- Le 9 février 2022

Au CHIV, 1 session par an : à définir

Formateurs internes :

Dr Barrault, Dr Matrat, Dr Behar, Mme Fourny, Mme Beauliet, Mme Cudelou et Mme Ané.

Méthodologie :

Brainstorming, notions théoriques, atelier de groupe, questions et discussions, vidéo projection, distribution de documentation.

e) Prise en charge de la personne âgée dans sa globalité*

Objectifs de la formation :

- Sensibiliser à la prise en charge spécifique de la personne âgée en service de chirurgie, de médecine ou de soins de suite
- Approcher les principaux syndromes gériatriques. Savoir utiliser les outils d'évaluation standardisés
- Identifier la personne âgée à risque et évaluer ses besoins. Mettre en place un plan de soins adapté

Public :

Soignants en service de chirurgie, de médecine ou de soins de suite

Participants :

12 stagiaires maximum

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 28 et 29 mars 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Les 4 et 5 avril 2022

Organisme de formation :

Panacea

Méthodologie :

e-Pana'Book de la prise en charge de la personne âgée en chirurgie, médecine ou SSR
Cas concrets / Mises en situation

f) Simulation du vieillissement**Objectifs de la formation :**

- Comprendre les altérations liées au vieillissement
- Simuler le vieillissement dans les actes de la vie quotidienne pour ajuster son accompagnement
- Vers une relation d'aide bienveillante envers la personne âgée

Public :

Tout professionnel en relation avec la personne âgée du CHIC et du CHIV

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Le 7 juin 2022
- Le 22 novembre 2022

Formateurs internes :

Dr Konate

Méthodologie :

Apport théorique, jeux de rôle. Mises en situation dans un contexte de perte de capacité et de difficultés sensorielles et motrices par le port d'une combinaison et d'accessoires.

g) Le toucher-massage, enrichissement de la pratique soignante***Objectifs de la formation :**

- Acquérir les bases d'une pratique Touche-massage pour détendre, mettre en place une relation de confiance et valoriser une intention bienveillante dans l'acte de toucher.
- Connaître les effets thérapeutiques du toucher-massage.
- Mieux se situer dans son rapport à la pratique du toucher-massage.
- Acquérir le savoir-faire des gestes permettant la pratique vers les patients et entre soignants.
- Intégrer dans cette pratique pour détendre, prendre soin, accompagner et communiquer avec la personne hospitalisée en unité de soins palliatifs.

Public :

Personnel soignant (Seront prioritaires les services du pôle spécialités cancer).

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 3 jours

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 20 et 22 avril 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Du 28 au 30 mars 2022

Organisme de formation :

Institut de formation Joël Savatofski.

Pré-requis :

Soignants souhaitant utiliser le toucher comme outil de communication et l'accompagnement fin de vie.

Méthodologie :

Cours théorique et pratique.

h) Prise en charge de la démence et de la maladie d'Alzheimer***Objectifs de la formation :**

- Identifier les différents types de démences et connaître les troubles associés
- Comprendre les enjeux de la relation verbale et non verbale pour un comportement adapté
- Connaître les stratégies incontournables pour entrer en relation avec les personnes démentes
- Connaître les troubles et caractéristiques associés à la démence
- Améliorer les relations de partenariat avec la famille

Public :

Tout public

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 5 et 6 avril 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Les 18 et 19 janvier 2022

Organisme de formation :

GRIEPS

Méthodologie :

Discussions, échanges de pratiques professionnels. Analyse de cas pratiques. Jeux de rôles

i) Prise en charge du décès en service de soins et en chambre mortuaire

Objectifs de la formation :

- Organiser la prise en charge des décès dans l'unité de soins.
- Apprendre à communiquer avec la famille.
- Définir la conduite à tenir en situation normal et particulière.

Public :

Tout public

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an :

- Le 25 mars 2022

Organisme de formation :

Entreprise médicale

Méthodologie :

Discussions, échanges de pratiques professionnels

j) L'infirmière organisatrice d'accueil aux urgences*

Objectifs de la formation :

- Connaître le cadre d'intervention légal de l'IOA
- Acquérir les bases du tri infirmier à l'accueil des urgences
- Assurer l'optimisation de la prise en charge aux urgences par une priorisation et une orientation des urgences
- Permettre la continuité des soins jusqu'à la consultation médicale
- Connaître les bases de la communication entre professionnels, patients et accompagnants

Public :

Infirmière d'accueil aux urgences.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jour + 1 jour pour les urgences pédiatriques (seulement pour le CHIC)

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 12, 13 et 28 janvier 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Les 24 et 25 janvier 2022

Organisme de formation :

Panacéa Conseil.

Méthodologie :

Mise en situation concrète, évaluation de la douleur.

k) Le rôle de l'aide-soignant aux urgences***Objectifs de la formation :**

- Connaître le cadre d'intervention légal de l'aide-soignant
- Situer le rôle de l'aide-soignant dans l'organisation de la prise en charge des patients admis aux urgences
- Connaître les bases de la communication entre professionnels, patients et accompagnants

Public :

Aide-soignant(e)s aux urgences.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 20 et 21 février 2022

Organisme de formation :

Panacéa Conseil

Méthodologie :

Mise en situation concrète

l) Evaluation du risque suicidaire ***Objectifs de la formation :**

- Identifier la nature des déterminants de la crise suicidaire et repérer les facteurs déclenchant d'un passage à l'acte
- Comprendre les particularités de la dynamique de la crise suicidaire en lien avec les psychopathologies
- Repérer le risque suicidaire en utilisant des outils adaptés et améliorer l'accueil et la prise en charge du suicidant

Public :

Personnel soignant et cadres de santé du CHIC et du CHIV

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 1 session par an : à définir

Organisme de formation :

A définir

Méthodologie :

A définir

AXE 3 – LES OUTILS AU SERVICE DES PROFESSIONNELS

1) Tutorat

a) Le tutorat professionnel et méthodes d'encadrement des stagiaires et étudiants AS

Objectifs de la formation :

- Contribuer au développement des compétences des professionnels aides-soignants dans leur fonction d'encadrement pédagogique au quotidien auprès des étudiants aides-soignants

Public :

Aides-soignants(e)s, auxiliaires de puériculture du CHIC et du CHIV

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIV, 2 sessions par an : dates à définir

Organisme de formation :

Formateurs de l'IFSI du CHIV

Méthodologie :

Pédagogie interactive et travaux en groupe.

b) Le tutorat professionnel et méthodes d'encadrement des stagiaires et étudiants IDE – Niveau 1

Objectifs de la formation :

- Contribuer au développement des compétences des professionnels infirmiers dans leur fonction d'encadrement pédagogique au quotidien auprès des étudiants infirmiers afin de favoriser leur posture réflexive.

Public :

Infirmier(e)s du CHIC et du CHIV

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIV, 2 sessions par an : dates à définir

Organisme de formation :

Formateurs de l'IFSI du CHIV

Méthodologie :

Pédagogie interactive et travaux en groupe.

c) Le tutorat professionnel et méthodes d'encadrement des stagiaires et étudiants IDE – Niveau 2

Objectifs de la formation :

- Contribuer au développement des compétences des professionnels infirmiers dans leur fonction d'encadrement pédagogique au quotidien auprès des étudiants infirmiers afin de favoriser leur posture réflexive.
- Retour d'expérience

Public :

Infirmièr(e)s du CHIC et du CHIV

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIV, 1 session par an : dates à définir

Organisme de formation :

Formateurs de l'IFSI du CHIV

Méthodologie :

Pédagogie interactive et travaux en groupe.

2) Management

a) La conduite de projet

Objectifs de la formation :

- Appréhender et maîtriser la démarche projet et ses outils opérationnels
- Mettre en œuvre un processus de conduite de projet en tant que coordinateur/chef de projet
- Comprendre le changement et anticiper les réactions qu'il suscite afin de mener son projet le plus sereinement possible

Public :

Encadrant et personnel médical du CHIC et du CHIV

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 4 jours

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 17 et 18 février et le 17 mars 2022

Organisme de formation :

Formavenir

Méthodologie :

Acquisition de savoir-faire et d'outils pratiques permettant la prise en main d'un projet
Formation utilisant des cas pratiques

b) Je recrute : les outils utiles et nécessaires

Objectifs de la formation :

- Mieux préparer les entretiens de recrutement à travers la définition du besoin, du poste, de la prise en compte du contexte dans lequel va s'opérer le recrutement et l'analyse des dossiers de candidatures.
- Repérer et identifier les compétences clés d'un poste (compétences professionnelles, comportementales et relationnelles).
- Connaître et respecter les étapes de l'entretien de recrutement identifier le bénéfice.
- Evaluer son mode de communication, adopter la posture la plus adaptée au recueil d'information.
- Considérer et comprendre le comportement et les attitudes des candidats.

Public :

Encadrement et personnel médical.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 6 et 7 janvier 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Les 10 et 11 janvier 2022

Organisme de formation :

CB-Conseil RH.

Méthodologie :

Exercices de sélection de CV, simulations d'entretiens de recrutement, et boîte à outils.

c) Conduire un entretien professionnel et un entretien de formation**Objectifs de la formation :**

- Conduire les différentes parties de l'entretien avec succès.
- Évaluer les résultats, les compétences et les acquis.
- Comprendre les enjeux de la fixation des objectifs.
- Élaborer des objectifs clairs et motivants et trouver des indicateurs pertinents.

Public :

Tout encadrement nouvellement arrivé ou venant de prendre ses fonctions

Participants :

12 stagiaires maximum

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 31 mars et 1 avril 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Les 7 et 8 avril 2022

Organisme de formation :

CB-Conseil RH.

Méthodologie : Mise en situation d'entretiens professionnels sur la base de différents scénarios.

d) Logiciel GesformEvolution - Entretien professionnel et de formation**Objectifs de la formation :**

- Savoir utiliser le logiciel.
- Rappeler les modalités de déroulement de l'entretien professionnel et de formation.
- Préparer le pré-plan de formation.

Public :

Encadrant.

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée ½ journée

Au CHIC 4 sessions par an :

- Le 12 mai 2022
- Le 30 mai 2022

Au CHIV, 4 sessions par an :

- Le 13 mai 2022
- Le 20 mai 2022

Formateur interne :

Mme Peaudecerf, Mme Taghda

Méthodologie :

Réalisation d'un entretien professionnel et de formation sur le logiciel GesformEvolution

e) Tout savoir sur les règles de la gestion du temps de travail

Objectifs de la formation :

- Connaître la réglementation du temps de travail interne

Public :

Tout public du CHIC

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1/2 journée

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Le 31 mars 2022 matin
- Le 13 octobre 2022 matin
-

Formateur interne :

M. Lesaint, M. Guyon

Méthodologie :

Présentation du guide de GTT. Méthodologie de calcul du temps de travail.

Questions-réponses.

f) L'animation d'équipe

Objectifs de la formation :

- Adapter son management aux personnalités de son équipe
- Formaliser des objectifs communs
- Communiquer des directives et les exposer clairement
- Trouver les leviers de motivation de ses collaborateurs
- Responsabiliser ses collaborateurs par la délégation
- Gérer les personnalités difficiles

Public :

Encadrement du CHIC et du CHIV

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an : à définir

Organisme de formation :

A définir

Méthodologie :

Exercices et mises en situation (jeux de rôles – études de cas – quiz). Travaux pratiques.
Exercices de négociation.

g) Analyse de pratiques professionnelles

Contenu en cours d'élaboration

h) Manager une personne en situation d'handicap

Objectifs de la formation :

- Fédérer l'encadrement autour du projet handicap.
- Savoir adapter son management à la personne, gérer la bonne intégration dans l'équipe (égalité versus équité)

Public :

Encadrement du CHIC et du CHIV

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an : à définir

Organisme de formation :

Humans & Go

Méthodologie :

Méthodes participatives, apports théoriques concrets et échanges interactifs. Exercices et mises en situation (jeux de rôles – études de cas – quiz). Recherche de solutions opérationnelles aux situations évoquées

i) Coaching managérial

Contenu en cours d'élaboration

j) Communication non violente, PNL et AT en situation professionnelle

Objectifs de la formation :

- Adapter son attitude par l'Analyse Transactionnelle (AT) et la Communication Non Violente (CNV)
- Enrichir sa communication professionnelle par la Programmation NeuroLinguistique (PNL). Acquérir une meilleure connaissance du phénomène
- Se déprendre des scénarios relationnels négatifs pour des modèles professionnels et structurants

Public :

Encadrement

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 3 jours

Au CHIC, 1 session par an : à définir

Au CHIV, 1 session par an : à définir

Organisme de formation :

GRIEPS

Méthodologie :

Cours pédagogique, études de cas, interactions, mises en situation.

k) Sensibilisation à la laïcité, prévention et repérage de la radicalisation

Objectifs de la formation :

- Rappel des principes de la laïcité dans la FPH
- Concevoir en amont les risques liés à la radicalisation.
- Acquérir une meilleure connaissance du phénomène
- Connaitre le processus et les facteurs multiples de radicalisation
- Préparer au repérage et au signalement de la radicalisation

Public :

Encadrement et médecin

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée ½ journée

Au CHIC, 1 session par an :

- Le 15 avril 2022 matin

Au CHIV, 1 session par an :

- Le 14 avril 2022 matin

Organisme de formation :

Carinel Formation

Méthodologie :

Cours pédagogique, études de cas, interactions, exemples, quiz d'évaluation

3) Perfectionnement métier

a) La responsabilité juridique du personnel soignant*

Objectifs de la formation :

- Maîtriser les mécanismes de mise en jeu de la responsabilité médicale, soignante et hospitalière.
- Situer sa responsabilité dans la chaîne des intervenants
- Décrypter les textes de lois et comprendre leurs évolutions
- Analyser des exemples concrets et la jurisprudence

Public :

Personnel soignant et manipulateurs-radio du CHIC et du CHIV

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an :

- Le 14 juin 2022

Organisme de formation :

Comundi

Méthodologie :

A travers le réglementaire l'analyse de cas pratique sera faite.

b) Maitriser le vocabulaire médical*

Objectifs de la formation :

- Identifier le sens et l'orthographe des mots liés à la santé
- Appréhender les termes médicaux selon leurs catégories
- Réviser et mémoriser les techniques et le vocabulaire découvert lors des 2 jours de formation et prendre plaisir à la découverte du sens du mot

Public :

Secrétaire médicale du CHIC et du CHIV

Participants :

13 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIV, 1 session par an :

- Les 7 et 8 avril 2022

Organisme de formation :

Méthodologie :

Echanges, cas pratiques et méthodologie

c) Dispositif de professionnalisation des métiers administratif

Objectifs de la formation :

- Développer un socle de connaissances et de compétences communes
- Mieux comprendre et intégrer l'environnement et le rôle de la fonction administrative et son périmètre d'intervention
- Accompagner l'acquisition de compétences métiers spécifiques : Ressources humaines, Finances, Accueil-Facturation-Recouvrement et services économiques

Public :

Tout agent exerçant un métier administratif qu'il s'agisse d'agents en reclassement ou de professionnels expérimentés issus du secteur privé du CHIC et du CHIV

Participants :

10 stagiaires maximum.

Durée :

8 jours en discontinu

Calendrier :

A l'ANFH : date à définir.

Organisme de formation :

A définir

4) Prévention des risques professionnels

a) Soins de manutention

Objectifs de la formation :

- Connaître les mouvements élémentaires constitutifs d'un déplacement spontané pour apprécier les capacités du patient par les brancardiers.
- Savoir utiliser les capacités du patient et les fonctionnalités du matériel mis à disposition.
- Réaliser les transferts du patient en sécurité.

Public :

Session par corps de métier

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour
Au CHIC 2 sessions par an : date à définir
Au CHIV 2 sessions par an : date à définir

Organisme de formation :
A définir

Méthodologie :
Formation interactive et très participative avec des mises en situation.

b) Manutention manuelle des charges inertes

Objectifs de la formation :

- Prévenir des troubles musculo-squelettiques et améliorer les conditions de travail des agents.
- Adapter la manutention des charges en fonction de ses propres capacités.
- Connaître les principes de sécurité physique et d'économie d'effort.
- Apprendre à élaborer une technique de manutention manuelle des charges Mettre en évidence les limites respectives de chaque agent.
- Optimiser l'utilisation d'appareils mécaniques existants.

Public :

Toute personne ayant une activité fréquente de manipulation de charges inertes : personnel des services techniques et logistiques et certains personnels des services de soins.

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC 1 session par an :

- Les 17 et 18 mars 2022

Au CHIV 1 session par an : à définir

Formateurs internes :

Mme Caqueret et M. Heller.

Méthodologie :

Formation interactive avec une forte participation des stagiaires (pratique).

c) Mieux gérer son stress*

Objectifs de la formation :

- Comprendre les phénomènes de stress et la multiplicité des causes.
- Identifier les facteurs de stress, ses manifestations et ses effets.
- Reconnaître les différentes étapes du stress.
- Développer des axes de solutions et de prévention du stress.

Public :

Tout public.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 3 jours

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Du 11 au 13 avril 2022
- Du 28 au 30 novembre 2022

Au CHIV, 2 sessions par an :

- Le 31 janvier et les 1 et 18 février 2022
- Les 15 et 16 septembre et le 7 octobre 2022

Organismes de formation :

GERRM (au CHIC), INFORELEC (au CHIV)

Méthodologie :

Pédagogie participative et dynamique. Exposés du formateur, échanges et mises en situation. Présentation, expérimentations, appropriation d'outils individuels et collectifs.

5) Qualité de vie au travail

a) Management et prévention des RPS*

Objectifs de la formation :

- Connaître les responsabilités juridiques incombant aux managers en matière de prévention des RPS dans la Fonction Publique Hospitalière.
- Appréhender les contraintes de son environnement de travail et savoir en dégager des marges de manœuvre.
- Encadrer une équipe au quotidien, en préservant la santé et en favorisant le bien-être au travail.

Public :

Encadrement du CHIC et du CHIV.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIV : 1 session par an : dates à définir

Organisme de formation :

A définir

Méthodologie : Étude de cas pratiques et d'exemples du quotidien.

b) Travailler à l'hôpital public : droits et devoirs des fonctionnaires et agents publics

Objectifs de la formation :

- Faire connaître la réglementation sur la gestion statutaire du personnel.
- Acquérir des connaissances générales sur le fonctionnement de l'hôpital.

Public :

Tout public.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Le 11 avril 2022
- Le 26 septembre 2022

Au CHIV, 2 sessions par an :

- Le 25 mars 2022
- Le 18 novembre 2022

Formateurs internes :

Mme Peaudecerf, Mme Taghda, Mme Botas, Mme Alves, Mme La Marra

Méthodologie :

Cours théorique, échanges participatifs et jeux.

c) Techniques d'optimisation du potentiel (TOP)

Objectifs de la formation :

- Accompagner et se préparer pour gérer la charge de travail, faire face aux situations d'urgence et de stress
- Savoir mettre en œuvre des techniques TOP pour se motiver, se préserver et optimiser la récupération physique et mentale.

Public :

Tout public.

Participants :

15 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1/2 journée

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Le 27 janvier 2022
- Le 30 septembre 2022

Au CHIV, 2 sessions par an :

- Le 16 juin 2022
- 29 septembre 2022

Organismes de formation :

Emergencim

Méthodologie :

Apports théoriques et atelier pratiques

d) Préparation à la retraite

Objectifs de la formation :

- Favoriser la transmission des savoirs et savoir-faire en créant un lien intergénérationnel,
- Connaître les démarches administratives à visée de préparer son dossier,
- Identifier les changements liés à la retraite : statut, identité, relations, rythme, activités
- Préparer positivement sa retraite comme un nouveau départ et mettre en perspective un projet de vie,
- Préparer sereinement le passage de la vie active à la retraite

Public :

Agent qui prévoit de partir à la retraite dans les 3 ou 4 prochaines années.

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 3 et 4 février 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Les 14 et 15 mars 2022

Organisme de formation :
MLFormation.

Méthodologie :

Formation essentiellement active, pratique et participative. Pratique d'accompagnement individuel. Exercices de réflexion personnelle, autodiagnostic, échanges en sous-groupes, mises en situation filmées, analyses, apports théoriques.

e) Gestion des conflits, recherche de compromis

Objectifs de la formation :

- Connaître les mécanismes mis en jeu dans les conflits interpersonnels
- Gérer et résoudre les conflits interpersonnels
- Anticiper et prévenir les conflits interpersonnels

Public :

Tout public hors cadres

Participants :

12 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 13 et 14 janvier 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Les 17 et 18 janvier 2022

Organisme de formation :

Entreprise médicale

Méthodologie :

Discussions, échanges de pratiques professionnels

Analyse de cas pratiques

6) La bureautique

a) Word initiation – Niveau 1

Objectifs de la formation :

- Découvrir l'interface de Microsoft Word.
- Savoir créer, mettre en forme, mettre en page et imprimer des documents structurés de plusieurs pages tels que des comptes-rendus médicaux, des courriers.
- Savoir créer et mettre en forme un tableau.
- Acquérir des techniques sur des fonctions de copier/coller et de couper/coller pour réorganiser les documents et savoir utiliser les outils gains de temps.
- Mettre en page et imprimer un document.

Public :

Tout public qui utilise le logiciel dans le cadre de ses fonctions.

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 3 sessions par an :

- Les 7 et 8 mars 2022
- Les 21 et 22 avril 2022
- Les 19 et 20 septembre 2022

Au CHIV, 3 sessions par an :

- Les 17 et 18 mars 2022
- Les 9 et 10 mai 2022
- Les 26 et 27 septembre 2022

Organisme de formation :

Efficiency.

b) Word Perfectionnement – Niveau 2

Objectifs de la formation :

- Savoir créer, mettre en forme, mettre en page et imprimer des tableaux mais également des formulaires comportant des zones de texte, case à cocher et listes déroulantes. Les participants sauront également importer un tableau Excel dans un document Word et établir une liaison dynamique assurant la mise à jour automatique des données.
- Elaborer des documents types servant de base à la création de nouveaux documents. Les stagiaires sauront organiser les styles de leurs documents types pour une meilleure gestion. Enfin, ils apprendront, dans le cadre d'un mailing, à réaliser la fusion de lettres types, d'enveloppes ou d'étiquettes avec un fichier de données Word ou Excel.

Public :

Tout public qui utilise le logiciel dans le cadre de ses fonctions.

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Les 13 et 14 juin 2022
- Les 10 et 11 octobre 2022

Au CHIV, 2 sessions par an :

- Les 7 et 8 juin 2022
- Les 6 et 7 octobre 2022

Organisme de formation :

Efficiency.

Pré-requis :

Avoir suivi le stage **Word Niveau 1** ou avoir un niveau de connaissances équivalent.

c) Excel Initiation – Niveau 1**Objectifs de la formation :**

- Savoir créer, mettre en forme, mettre en page et imprimer des tableaux d'une page comportant des calculs simples. Les participants sauront tirer profit des fonctions de copier/coller et de couper/coller pour réorganiser aisément et rapidement leurs documents. Enfin, ils apprendront à maîtriser leur production de fichiers par une gestion efficace et rationnelle de leurs classeurs.
- Savoir manipuler l'assistant graphique et choisir le type de graphique à réaliser en fonction des données à représenter. Les stagiaires envisageront la création et la personnalisation de leurs propres modèles de graphiques.

Public :

Tout public qui utilise le logiciel dans le cadre de ses fonctions.

Participants :

10 stagiaires maximum.

Durée :

2 jours

Calendrier :

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Les 17 et 18 février 2022
- Les 29 et 30 septembre 2022

Au CHIV, 2 sessions par an :

- Les 10 et 11 mars 2022
- Les 9 et 10 novembre 2022

Organisme de formation :

Efficiency.

d) Excel Perfectionnement – Niveau 2

Objectifs de la formation :

- Les participants seront en mesure de produire des tableaux de plusieurs pages comportant des fonctions de calcul mettant en œuvre l'assistant fonction. Ils apprendront les différentes méthodes de mise en forme d'un tableau. Ils utiliseront les séries de données. Enfin, ils envisageront la sécurité des documents au travers des différents modes de protection.
- Savoir consolider les données provenant de différents tableaux. Les participants sauront créer et exploiter une base de données Excel. Enfin, ils apprendront à analyser les informations d'une base de données à l'aide de l'assistant tableaux croisés dynamiques.

Public :

Tout public qui utilise le logiciel dans le cadre de ses fonctions.

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 2 sessions par an :

- Les 2 et 3 juin 2022
- Les 22 et 23 septembre 2022

Au CHIV, 2 sessions par an :

- Les 30 et 31 mai 2022
- Les 13 et 14 octobre 2022

Organisme de formation :

Efficiency.

Pré-requis :

Avoir suivi le stage **Excel Niveau 1** ou avoir un niveau de connaissances équivalent.

e) Excel Avancé – Niveau 3

Objectifs de la formation :

- Les participants seront en mesure d'optimiser la gestion d'une feuille de calcul (Audit, validation des données,...).
- Exploiter une base de données et créer des tableaux croisés dynamique.
- Utiliser les fonctions avancées (fonctions conditionnelles, de texte, de recherche V et H...).
- Maîtriser les différents outils de simulation d'Excel (Valeur cible, Solveur,...).
- Protéger une feuille et un classeur.
- Savoir imprimer des vues et des rapports.

Public :

Tout public qui utilise le logiciel dans le cadre de ses fonctions.

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 2 jours

Au CHIC, 1 session par an :

- Les 3 et 4 octobre 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Les 7 et 8 novembre 2022

Organisme de formation :

Efficiency.

Pré-requis :

Avoir suivi le stage **Excel Niveau 2** ou avoir un niveau de connaissances équivalent.

f) Powerpoint Initiation – Niveau 1

Objectifs de la formation :

- Savoir créer des diapositives comportant texte, image, dessin, tableau, graphique et/ou organigramme.
- Apprendre à construire un modèle de diapositive incorporant tous les éléments standard de la présentation.

Public :

Tout public qui utilise le logiciel dans le cadre de ses fonctions.

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an :

- Le 1 juin 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Le 18 mai 2022

Organisme de formation :

Efficiency.

g) Powerpoint Perfectionnement – Niveau 2

Objectifs de la formation :

- Savoir concevoir de véritables présentations professionnelles comportant des effets de transition entre diapositives et de compilation du texte à l'écran.
- Savoir tirer profit du multimédia en intégrant du son et des séquences vidéo dans les présentations.
- Apprendre à préparer le support animateur à l'aide des pages de commentaires de la présentation.

Public :

Tout public qui utilise le logiciel dans le cadre de ses fonctions.

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an :

- Le 28 septembre 2022

Au CHIV, 1 session par an :

- Le 21 septembre 2022

Organisme de formation :

Efficiency.

Pré-requis :

Avoir suivi le stage **PowerPoint Niveau 1** ou avoir un niveau de connaissances équivalent.

h) Outlook - Initiation

Objectifs de la formation :

- Savoir gérer efficacement le traitement et l'organisation de ses messages
- Exploiter de manière optimale les informations associées aux contacts
- Optimiser la gestion de son calendrier

Public :

Tout public qui utilise le logiciel dans le cadre de ses fonctions du CHIV

Participants :

9 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 journée

Au CHIV, 1 session par an :

- Le 25 mai 2022

Organisme de formation :

Efficiency.

i) Outlook - Perfectionnement

Objectifs de la formation :

- Savoir gérer efficacement le traitement et l'organisation de ses messages.
- Exploiter de manière optimale les informations associées aux contacts.
- Optimiser la gestion de son calendrier.

Public :

Tout public qui utilise le logiciel dans le cadre de ses fonctions du CHIV

Participants :

9 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 journée

Au CHIV, 1 session par an :

- Le 5 octobre 2022

Organisme de formation :

Efficiency.

j) Utiliser sa messagerie électronique efficacement

Objectifs de la formation :

- Savoir communiquer efficacement par e-mail.
- Savoir utiliser sa boîte mail comme outil de gestion professionnelle.
- Maîtriser les bonnes pratiques de la communication avec les outils du numérique.

Public :

Tout public

Participants :

10 stagiaires maximum.

Calendrier :

Durée 1 jour

Au CHIC, 1 session par an : date à définir

Organisme de formation :

A définir